

## Formulario – Exención de Créditos para Graduación de la Preparatoria

### Solicitud de exención de hasta dos créditos electivos de graduación escolar basados en circunstancias inusuales

#### Instrucciones:

Favor de revisar la Política y el Procedimiento 2418 del distrito antes de completar este formulario. Este formulario debe completarse, firmarse y entregarse a la oficina del Superintendente a más tardar treinta días hábiles antes de la graduación de la preparatoria para el año en que se solicita la exención.

Proporcionar el formulario completado no garantiza automáticamente que se otorgará una exención. Una vez que se presente la solicitud, el Superintendente o su designado responderán a la solicitud dentro de los diez días hábiles con su decisión.

Adjunte todos los materiales y / o documentación que establezca la existencia de circunstancias inusuales que justifiquen una exención (por ejemplo, carta del médico). Adjunte páginas adicionales, si es necesario, a la sección narrativa.

Los padres o estudiantes adultos con dominio limitado del inglés pueden solicitar que esta solicitud y / o la política y el procedimiento se proporcionen en un idioma que entienda.

<b>Identificación del Estudiante (necesario)</b>	
Nombre de la persona llenando este formulario:	
Relación con el alumno:	
Dirección de la persona que llena este formulario:	
Teléfono Durante el Día:	
Nombre del Alumno:	
Numero de ID del Estudiante/Fecha de Nacimiento:	
Año previsto de graduación:	
<b>Base para la Solicitud de Exención (necesario) (marque todos los que aplican):</b>	
<input type="checkbox"/> Discapacidad (independiente si el alumno tiene un IEP o un plan Sección 504)	
<input type="checkbox"/> Condición de salud que resulta en la incapacidad del alumno para asistir a clase	
<input type="checkbox"/> Falta de Vivienda	

[     ] Dominio limitado del inglés
[     ] No hay oportunidad de volver a tomar las clases o inscribirse en clases de recuperación de forma gratuita durante los primeros cuatro años de la preparatoria
[     ] Transferencia durante los últimos dos años de preparatoria de una escuela con diferentes requisitos de graduación
[     ] Otras circunstancias (por ejemplo, emergencia, desastre natural, trauma, crisis personal o familiar) que comprometió directamente la capacidad de aprendizaje del estudiante
<b>Narrativo: (necesario)</b>
<b>Firma y Autorización: (necesario)</b>
<p>Solicito que el Superintendente o la persona designada renuncie _____ <span style="float: right;"><i>(hasta dos créditos electivos)</i></span></p> <p>necesarios para la graduación de _____ de la preparatoria en _____ <span style="display: block; text-align: center;"><i>(nombre del alumno)</i> <span style="float: right;"><i>(año escolar)</i></span></span></p> <p>debido a las circunstancias inusuales indicadas anteriormente.</p> <p>Por la presente autorizo al Superintendente o su designado a contactar, consultar y / o conferir con cualquier persona mencionada en esta solicitud que tenga conocimiento de las circunstancias inusuales, excepto aquellos sujetos a un deber de confidencialidad.</p> <p>Por la presente certifico que la información proporcionada en esta solicitud es verdadera y precisa según mi leal saber y entender.</p>
Firma de padre o estudiante adulto <span style="float: right;">Fecha</span>